



MZ-PBGZ-P3-K1-W2 (C)

Ondersteunt cliënt/naastbetrokkenen bij het voeren van de regie

Oefenopdracht C

Niveau 4

Crebo: 23181

Cohort: Geldig vanaf 01-08-2015

Colofon

- Daar waar zij staat, wordt ook hij bedoeld en omgekeerd.
- Waar cliënt staat, kan ook worden gelezen: zorgvrager, patiënt, kind, bewoner, deelnemer.
- Met ondersteuningsplan wordt ook bedoeld: plan van aanpak, zorgplan, trajectplan, zorgleefplan, elektronisch patiëntendossier, zorgdossier, woonplan, activiteitenplan en begeleidingsplan en omgekeerd.
- Met ondersteunen wordt ook bedoeld: zorgen dat, begeleiden, motiveren, coachen, enthousiasmeren, activeren, sturen, ondersteunen als zorg overnemen.
- De term naastbetrokkenen wordt gebruikt voor; ouders, verzorgers, familie, vrienden, wettelijke vertegenwoordigers, mantelzorgers en vrijwilligers en het cliëntsysteem

Lizette Jolink (Ontwikkelteamleider)

Maria de Greeff

Petra op 't Root

Laila Stoffers

Hilde Swierenga

© 2016 Consortium Beroepsopleiding

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, namelijk elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande toestemming van de Stichting Consortium Beroepsopleiding.

Ondersteunt cliënt/naastbetrokkenen bij het voeren van de regie

Inleiding

Het voeren van eigen regie is voor iedereen belangrijk; zelf beslissingen nemen en uitvoeren. Maar is het altijd mogelijk? Als persoonlijk begeleider stem je met de cliënt af hoe hij regie kan voeren en waar dit gedeeltelijk of geheel overgenomen moet worden door naastbetrokkenen of door een professional.

Oriënteren

Bronnen

- De Wegwijzer

Opdracht

1. Ondersteun de cliënt en naastbetrokkenen bij het voeren van de eigen regie.

- Lees het ondersteuningsplan
- Onderzoek en beoordeel de eigen regie van de cliënt.
 - Ga in gesprek met de cliënt en beoordeel waarin de cliënt regie kan voeren of dat deze gedeeltelijk of geheel overgenomen moet worden. Denk hierbij aan onderwerpen zoals gezond gedrag, relaties aangaan, mobiliteit en gebruik van technologische hulpmiddelen.
 - Houd rekening met het ontwikkelingsniveau, kwaliteit van bestaan en empowerment van de cliënt.
- Maak een overzicht van alle activiteiten en de inzet van technologische hulpmiddelen en bespreek de uitkomst met collega's en deskundigen.
- Analyseer de balans in draagkracht en draaglast door in gesprek te gaan met naastbetrokkenen.
 - Bespreek de situatie van de cliënt.
 - Informeer waar en hoe de naastbetrokkenen regie kan overnemen.
 - Pas gesprekstechniek toe, d.w.z. stem je communicatie af op de naastbetrokkenen.
- Stel twee ondersteuningsdoelen waarmee de cliënt zoveel mogelijk de regie voert over zijn eigen leven.
 - Maak hiervoor een plan van aanpak. Houd rekening met de kwaliteitskader van de instelling en de wettelijke normen.
 - Bespreek je plan met de cliënt, naastbetrokkenen en met collega's/deskundigen.
 - Geef de cliënt en naastbetrokkenen informatie over het ondersteuningsaanbod, let op dat het begrijpelijk is.
 - Vraag instemming voor je plan van aanpak.
 - Maak concrete afspraken over de uitvoering met de cliënt, naastbetrokkenen en met collega's/deskundigen. Dat betekent dat je duidelijk afspreekt wie wat uitvoert.
 - Leid gesprekken/discussies in goede banen, pas onderhandelingstechnieken toe.
- Voer je plan van aanpak uit.
 - Stimuleer de cliënt en naastbetrokkenen om in actie te komen.
 - Kies een passende begeleidingsmethodiek.
 - Geef collega's en deskundigen steeds en op tijd informatie over de uitvoering en afspraken van de ondersteuning.
 - Monitor de continuïteit van de regie van de cliënt. Bijvoorbeeld worden er structurele gesprekken gevoerd en/of houden de cliënt, de collega's en deskundigen zich aan gemaakte afspraken?
 - Bespreek de uitkomst met de cliënt en naastbetrokkenen.

2. Oefen het examengesprek.

- Beargumenteer hoe jij ondersteuning hebt geboden aan de cliënt, en zo nodig aan de naastbetrokkenen, bij het voeren van de regie over zijn eigen leven. Verantwoord jouw keuzes in:
 - de balans tussen draagkracht en draaglast van de cliënt en naastbetrokkenen:
 - hoe jij de draagkracht en draaglast hebt geanalyseerd en welke consequenties deze analyse voor jouw ondersteuning en het geplande ondersteuningsaanbod heeft gehad.

- kwaliteit van bestaan, autonomie, empowerment:
 - hoe jij rekening hebt gehouden met het ontwikkelingsniveau van de cliënt, zijn kwaliteit van bestaan, zijn wensen en mogelijkheden over regie voeren en zijn empowerment.
- welke begeleidingsmethodiek jij hebt toegepast en waarom juist deze.
- hoe jij gesprekstechnieken hebt toegepast.
- hoe jij de kwaliteit van het bestaan in relatie tot het kwaliteitskader van de instelling hebt bewaakt.

Resultaat

De cliënt heeft passende ondersteuning ontvangen bij het voeren van de regie over zijn eigen leven. Indien dit niet haalbaar is gebleken heb je de regie in handen gelegd van een naastbetrokkene van de cliënt of van een professional.

Bewijsstukken

- Ingevulde feedbacklijst
- Examengesprek

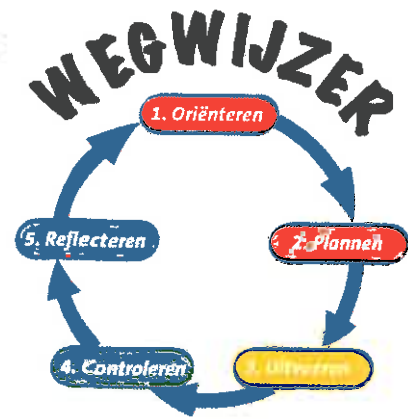
Bijlage De Wegwijzer

De Wegwijzer

De Wegwijzer is een hulpmiddel om een oefenopdracht uit te voeren. Door de vijf stappen te volgen werk je volgens een methode.

Elke oefenopdracht is opgebouwd volgens de methodiek van de Wegwijzer.

Wanneer je toelichting wilt hebben op de stappen kun je de onderstaande aandachtspunten gebruiken. Ga na welke vragen en/of opmerkingen bij jou passen.



1. Oriënteren

Door je te oriënteren op een oefenopdracht weet je wat je te wachten staat. Je kunt op tijd vragen stellen. Verder krijg je zicht op de gehele opdracht en wat er van je verwacht wordt. Gebruik de volgende vragen bij de oriëntatie.

- Waar gaat deze oefenopdracht over?
- Over welke kerntaak en werkprocessen gaat de opdracht?
- Wat ga je bereiken met deze opdracht?
- Wat moet het resultaat zijn?
- Welke bewijsstukken horen bij deze oefenopdracht?
- Wat zijn de criteria waaraan je moet voldoen?
- Wat wordt er van je gevraagd in de oefenopdracht?
- Welke verantwoordelijkheid draag je voor de uitvoering van deze opdracht?
- Welke afspraken zijn gemaakt op school en welke in de praktijk?
- Wat zijn de criteria voor voldoende of goed?
- Waar voer je de oefenopdracht uit?
- Wat doe je in de oefenopdracht?
- Welke kennis, vaardigheden en houding heb je nodig om de oefenopdracht uit te voeren? (Raadpleeg de bijlagen van de oefenopdracht)
- Welke persoonlijke leervragen heb je?
- Welke beroepsinhoudelijke leervragen heb je?
- Bespreek je vragen en doelen met je begeleider.

2. Plannen

Door een planning te maken leer je om effectief te werken en het resultaat te bereiken. Verwerk de volgende onderdelen in dit plan.

- Wat ga je doen?
- Wanneer ga je de opdracht uitvoeren?
- Waar ga je de opdracht doen?
- Met wie ga je de opdracht doen?
- Hoeveel tijd heb je of wil je besteden?
- Maak een tijdsindeling!
- Wat heb je nodig bij de uitvoering van de opdracht?
- Welke hulpmiddelen en materialen heb je nodig?
- Welke afspraken maak je?
- Hoe ga je aan het werk?
- Wanneer lever je de bewijsstukken in?
- Bij wie lever je de bewijsstukken in?

3. Uitvoeren

Tijdens het uitvoeren van een oefenopdracht ga je regelmatig na of je op de goede weg bent. Je doet dit aan de hand van de volgende acties

- Werk aan de oefenopdracht volgens planning.
- Controleer regelmatig of je nog volgens planning werkt.
- Controleer regelmatig of je werk voldoet aan de criteria.
- Vraag regelmatig feedback aan je begeleider(s) en medestudenten.
- Stel het plan en de uitvoering zo nodig bij.
- Verzamel je bewijsstukken.

4. Controleren

Je controleert of je de opdracht goed en volledig hebt uitgevoerd. Je krijgt feedback en je geeft jezelf feedback op de volgende onderdelen:

- Heb je de opdracht volgens instructie uitgevoerd?
- Heb je het resultaat bereikt?
- Voldoet de uitvoering van de opdracht aan alle criteria?
- Heb je volgens planning gewerkt?
- Voldoen de bewijsstukken aan de criteria?
- Zijn de bewijsstukken bij de juiste persoon ingeleverd?
- Heb je de verkregen feedback verwerkt?

5. Reflecteren

In de reflectie overdenk je je handelen bij de uitvoering van de oefenopdracht. Bij de reflectie gaat het niet om een waardering. Je staat stil bij onderdelen van de opdracht die voor jou belangrijk zijn. Maak bij de reflectie gebruik van de verkregen feedback. Er is onderscheid gemaakt in niveau 3 en 4.

Niveau 3

- Wat heeft het werken aan de oefenopdracht voor jou in relatie tot je opleiding opgeleverd?
- Welke keuzes heb je gemaakt om tijdens de uitvoering een zo goed mogelijk resultaat te behalen?
- Beschrijf waarom je deze keuzes hebt gemaakt.
- Wat valt je op?
- Over welk onderdeel wil je verder nadenken?
- Hoe zou je dit onderdeel de volgende keer anders doen?
- Hoe zou je de opdracht in een andere situatie uitvoeren?
- Reflecteer op wie je bent als professional.

Niveau 4

- Analyseer je werkwijze en inzet tijdens de uitvoering in relatie tot de toepassing van wat je geleerd hebt (kennis over ...).
- Trek daaruit conclusies in relatie tot de criteria.
- Geef argumenten uit de theorie en/of uit protocollen, visie, procedures, waarom je deze keuzes hebt gemaakt.
- Reflecteer op wie je bent als professional.
- Wat neem je daarvan op in een verbetervoorstel of in een persoonlijk ontwikkelingsplan?

Niveau 3 en 4

- Ben je toe aan een nieuwe opdracht? Of is het goed dat je dezelfde opdracht nog een keer doet?
- Bespreek met je begeleider hoe je verder gaat.
- Beschrijf welke resultaten je wilt behalen, wanneer en hoe je een dergelijke opdracht weer gaat doen.

Plannen

In het kort

- Maak een planning
- Inleverdatum feedbacklijst vaststellen

Bronnen

- Planningsformulier

Op te leveren

- Ingevuld planningsformulier

- Na het doorlezen van de opdracht maak je een planning aan de hand van het planningsformulier met de vijf W's;
- Maak daarnaast afspraken over het inleveren van je bewijsstukken en het invullen van de feedbacklijst.

Bijlage planningsformulier

Planningsformulier bij oefenopdrachten serie 2016

Planning van de opdracht: (titel van de oefenopdracht invullen)					
Werkproces: (code en titel van het werkproces invullen)					
Naam student:					
Wat ga je doen?	Waar, in welke context?	Welke hulpmiddelen heb je hiervoor nodig?	Wie zijn erbij betrokken?	Wanneer ga je dit doen?	
Naam begeleider:					
Functie:					
Datum:					
Handtekening:					

Uitvoeren

In het kort

- Voer de opdracht uit zodat je het resultaat bereikt en aan de criteria van de feedbacklijst voldoet.

Op te leveren

- Ingevulde feedbacklijst
- Examengesprek

- Voer de opdracht uit zodat je het resultaat bereikt en aan de criteria van de feedbacklijst voldoet.
- De opdracht wordt uitgevoerd in de complexiteit van de dagelijkse beroepspraktijk. Dit betekent dat je niet alleen deze opdracht uitvoert, maar ook oog hebt voor de gebruikelijke werkzaamheden in de maatschappelijke zorg.

Resultaat

De cliënt heeft passende ondersteuning ontvangen bij het voeren van de regie over zijn eigen leven. Indien dit niet haalbaar is gebleken heb je de regie in handen gelegd van een naastbetrokkenen van de cliënt of een professional.

Controleren

In het kort

- Alles compleet?
- Ben je op tijd?

Op te leveren

- Ingevulde feedbacklijst
- Examengesprek

- Controleer of je aan alle voorwaarden van de opdracht hebt voldaan.
- Voer een evaluatiegesprek met je begeleider naar aanleiding van de ingevulde feedbacklijst.

Bewijsstukken

- Ingevulde feedbacklijst
- Examengesprek

Reflecteren

In het kort

- **Evalueer** de uitvoering van je opdracht
- **Maak aantekeningen** van deze reflectie







Terugblikken

Samen met je begeleider blik je terug op jouw functioneren in deze oefenopdracht met behulp van onderstaande vragen.

- Analyseer je werkwijze en inzet tijdens de uitvoering van deze oefenopdracht.
- Leg uit welke keuzes je hebt gemaakt om tijdens de uitvoering een zo goed mogelijk resultaat te behalen.
- Geef argumenten waarom je juist deze keuzes hebt gemaakt.
- Licht toe wat het werken aan deze oefenopdracht je heeft opgeleverd in relatie tot je opleiding.
- Hoe en met welk resultaat heb je gewerkt aan het voor jou uitdagende criterium uit de feedbacklijst?

Vooruitkijken

- Noteer voor jezelf zaken waar je in het examen extra aandacht aan wilt besteden en op welke manier.
- Bewaar deze notities goed en lees deze nogmaals door op het moment dat je het examen gaat uitvoeren.

Opdracht	MZ-PBGZ-P3-K1-W2		
Werkproces	P3-K1-W2 Ondersteunt cliënt/naastbetrokkenen bij het voeren van de regie		
Opleiding	Maatschappelijke Zorg		
Naam student:			
Studentnummer:			
Feedbackcriteria			
<ul style="list-style-type: none"> Stimuleert de cliënt en naastbetrokkenen in actie te komen om de cliënt zoveel mogelijk de regie over zijn eigen leven te laten voeren, of indien nodig en haalbaar, naastbetrokkenen de regie te laten overnemen 			
<ul style="list-style-type: none"> Past op het niveau van de cliënt en naastbetrokkenen effectieve gesprekstechnieken en begeleidingsmethodieken toe 			
<ul style="list-style-type: none"> Voorziet collega's en deskundigen tijdig van informatie en aanwijzingen voor de geplande ondersteuning 			
<ul style="list-style-type: none"> Maakt concrete afspraken met collega's, deskundigen en naastbetrokkenen om de cliënt te steunen bij de regie over zijn leven 			
<ul style="list-style-type: none"> Leidt gesprekken of discussies in duidelijke banen, waarbij ze verschillende benaderingen tot elkaar brengt en onderhandelingstechnieken toepast 			
<ul style="list-style-type: none"> Legt op een begrijpelijke manier verantwoording af over het ondersteuningsaanbod aan de cliënt en naastbetrokkenen 			
<ul style="list-style-type: none"> Houdt in overleg met de cliënt adequaat (mede) overzicht over alle activiteiten en de inzet van technologisch hulpmiddelen 			
Feedback aan de hand van bovengenoemde criteria			
Feedbackcriteria			
<ul style="list-style-type: none"> Verantwoordt de gemaakte keuzes ten aanzien van de balans tussen draagkracht en draaglast van de cliënt en naastbetrokkenen vanuit kennis van de cliënt 			
<ul style="list-style-type: none"> Verantwoordt de gemaakte keuzes ten aanzien van het bewaken van de kwaliteit in relatie tot het kwaliteitskader van de instelling 			
<ul style="list-style-type: none"> Verantwoordt de gemaakte keuzes ten aanzien van de kwaliteit van bestaan, autonomie, empowerment vanuit kennis van de cliënt en de specifieke methodieken 			

Feedback aan de hand van bovengenoemde criteria

Naam begeleider:

Functie:

Instelling*:

-41 BPV

(s.v.p. naam van de instelling vermelden)

-41 Opleiding

Datum:

Handtekening:

** s.v.p. aankruisen wat van toepassing is*

MZ-PBGZ-P3-K1-W2

Kennis

heeft inzicht in de ontwikkeling en de verschillende levensfasen van cliënten en de levensvragen die hierbij een rol spelen

heeft specialistische kennis van de mogelijkheden voor gezond eten en drinken, bewegen, ontspanning en rust voor verschillende doelgroepen

heeft specialistische kennis van het lichamelijk, verstandelijk en zintuiglijk functioneren en het sociaal-emotioneel, adaptief en cognitief vermogen van cliënten

heeft specialistische kennis van kwaliteit van bestaan, autonomie en empowerment

Vaardigheden

kan handelen volgens het branchespecifieke kwaliteitskader